

ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ГРОДНЕНСКОГО
ОБЛИСПОЛКОМА

УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ЛИДСКАЯ
ЦЕНТРАЛЬНАЯ
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРОТОКОЛ

13.03.2023 № _____

г. Лида

**проведения Недели нулевого травматизма
в Лидской ЦРБ**

Председатель: Трубчик В.М. – главный врач Лидской ЦРБ

Секретарь: Ворона А.С. – начальник отдела охраны труда

Присутствовали: заместители главного врача, заведующие ЛПУ, заведующие структурными подразделениями, руководители служб и отделов Лидской ЦРБ, сотрудники отдела охраны труда, председатель профсоюзного комитета, общественные инспектора

Повестка дня:

«Итоги проведения Недели нулевого травматизма»

Цель проведения Недели нулевого травматизма:

«Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочих местах, предотвращения случаев производственного травматизма в учреждении здравоохранения»

СЛУШАЛИ:

Председателя профсоюзного комитета Жигало Е.Н., которая довела до сведения присутствующих информационное письмо Гродненской областной организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 06.03.2023 № 04-08/224 «О проведении мероприятий», решение Гродненского областного исполнительного комитета от 23.02.2023 № 70 «О проведении мероприятия «Неделя нулевого травматизма» (*информационное письмо и решение прилагаются*).

Начальника отдела охраны труда Ворона А.С., которая довела до сведения присутствующих информацию о состоянии охраны труда в Лидской ЦРБ; информационное письмо Главного управления здравоохранения Гродненского областного исполнительного комитета от

10.03.2023 «О проведении областного Дня охраны труда» (*информационное письмо прилагается*).

ИТОГИ:

В рамках проведения Недели нулевого травматизма в период с 6 по 12 марта 2023 отделом охраны труда совместно с председателем профсоюзного комитета Жигало Е.Н. были проведены **внеплановые проверки структурных подразделений** Лидской ЦРБ, предложены мероприятия по устранению выявленных нарушений, выданы предписания, назначены ответственные лица и сроки выполнения.

По результатам проведенного анализа **установлены наиболее часто повторяющиеся нарушения требований по охране труда:**

- своевременно не корректируются общие перечни инструкций по охране труда для работников структурных подразделений с учетом актуализации инструкций по охране труда в Лидской ЦРБ;

- в журнале регистрации инструктажей по охране труда и пожарной безопасности допускаются сокращения в наименованиях инструктажей, наименованиях должностей и профессий;

- не во все должностные инструкции сотрудников Лидской ЦРБ внесены дополнения по обязанностям соблюдения законодательства об охране труда, в соответствии с требованиями действующего законодательства и Системы управления охраной труда Лидской ЦРБ.

Доведена информация **о несчастном случае на производстве (падение с высоты своего роста)** младшей медицинской сестры по уходу за больными отделения анестезиологии и реанимации № 1, **произошедшем 08.03.2023 на территории стационара Лидской ЦРБ**. По данному факту проводится проверка.

Особое внимание обращено на необходимость:

1. **неукоснительного соблюдения** требований охраны труда и техники безопасности;

2. **своевременное исполнение приказов** главного врача Лидской ЦРБ и вышестоящих организаций;

3. **качество и своевременность** обучения, стажировки и проверки знаний работников по вопросам охраны труда;

4. **состояние** трудовой и производственной дисциплины работников;

5. **эффективности контроля со стороны руководителей (заведующих)** структурных подразделений, служб и отделов Лидской ЦРБ **за соблюдением работниками** требований охраны труда и техники безопасности.

На основании вышеизложенного и в целях безопасности труда,

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Руководителям (заведующим) структурных подразделений, служб и отделов Лидской ЦРБ:

1.1. Информацию, доведенную до сведения присутствующих принять к сведению, исполнению и доведению до сведения работников на всех рабочих местах,

срок – до 15.03.2023

1.2. Данный протокол Недели нулевого травматизма разместить на информационных стендах либо уголках по охране труда,

срок – 13.03.2023

1.3. Довести до сведения заинтересованных лиц и разместить на информационных стендах либо уголках по охране труда информацию об обеспечении требований безопасности при эксплуатации транспортных средств, механизмов, оборудования, инструмента,

срок – 13.03.2023

1.4. Ежедневный и ежемесячный контроль за соблюдением требований по охране труда проводить в соответствии с требованиями Инструкции о порядке осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ, утвержденной приказом главного врача от 06.09.2022 № 408 «О проведении контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ»,

срок – постоянно

1.5. Осуществлять надлежащий контроль за выполнением работниками требований трудовой и производственной дисциплины,

срок – постоянно

1.6. Проводить анализ с оценкой состояния трудовой и производственной дисциплины работников в структурных подразделениях,

срок – раз в полугодие

1.7. Систематически проводить информационно-разъяснительную работу по вопросу уязвимости работниками перед опасностями и рисками в области охраны труда,

срок – ежеквартально

1.8. Систематически проводить обучение безопасным методам и приемам работы,

срок – постоянно

1.9. Своевременно и качественно проводить с работниками обучение, инструктаж, стажировку на рабочем месте и проверку знаний по вопросам охраны труда,

срок – постоянно

1.10. Осуществлять контроль за техническим состоянием оборудования и инструмента,

срок – постоянно

1.11. Ужесточить контроль и спрос с работников за исполнением требований законодательства в части обязанностей по обеспечению охраны труда,

срок – постоянно

1.12. Следить за использованием и правильностью применения предоставленных работнику средств индивидуальной защиты, а в случаях их отсутствия или неисправности принимать меры по их замене или ремонту,

срок – постоянно

1.13. Не допускать к выполнению работ повышенной опасности работников без применения ими необходимых средств индивидуальной защиты,

срок – постоянно

1.14. Обеспечить соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка,

срок – постоянно

2. Заместителю главного врача (по хозяйственной работе) Бурдо А.А.:

2.1. Обеспечить работников инженерно-технического и хозяйственно-обслуживающего персонала средствами индивидуальной защиты согласно норм оснащения

срок – 1-ое полугодие 2023

Главный врач

В.М. Трубчик

Председатель профсоюзного комитета

Е.Н. Жигало

Начальник отдела охраны труда

А.С. Ворона